UNIONE EUROPEA
FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PON 2014-2020
MIUR
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE FESR)

I.I.S. Alessandro Lombardi
Largo Capone, 82011 Airola (BN)
Indirizzi: Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Musicale - ITE – IPIA
Tel. 0823711296 -0823-711263 E-Mail: bnis00800r@istruzione.it
sito web: www.iislombardi.edu.it C.F.: 80005980620

Prot. 3649

Airola 22/12/2020
Prot. Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo

Oggetto: **Determina a contrarre per affido diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2.a del D. Lgs. 50/16 mediante ODA MePa per acquisire fornitura di libri di testo e sussidi didattici relativi all'attuazione del progetto con avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/19146 del 06 luglio 2020 per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per libri di testo e kit scolastici**
Titolo del progetto: Ripartenza;
Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2020-264
CUP: B16J20000910006
CIG: Z8C2F0DD2E

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTI i seguenti Regolamenti (CE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON programma Operativo Nazionale 2014 IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO il D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e successive variazione nel DL 56/17;

VISTO Il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107", in particolar modo il Titolo V ATTIVITA' NEGOZIALE (gestione delle negoziazioni);

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/19146 del 06 luglio 2020 per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per

libri di testo e kit scolastici;

VISTO la Nota di pubblicazione delle graduatorie di merito (prot. n. AOODGEFID/26362 del 3 Agosto 2020) relative all'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/ AOODGEFID/19146 del 06 luglio 2020 per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per libri di testo e kit scolastici);

VISTA la pubblicazione delle autorizzazioni del 3 Settembre 2020 del Ministero dell'Istruzione – Ufficio IV - Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.2 Avviso pubblico prot. n.AOODGEFID/19146 del 06 luglio 2020 per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per libri di testo e kit scolastici;

VISTA l'autorizzazione all'attuazione del progetto sopracitato del 10/09/2020 prot. N. AOODGEFID/28320;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio (prot. N. 2244 del 14/09/2020) relativo al progetto in oggetto;

EFFETTUATA una verifica/analisi analisi della possibilità di effettuare acquisti, relativi alla fornitura che si intende acquisire, tramite convenzione CONSIP da cui emerge che non esistono convenzioni per questa tipologia di fornitura;

RILEVATA l'esigenza di acquistare in modo celere dei libri e sussidi didattici da fornire agli allievi di questa istituzione scolastica in tempi molto ristretti;

DATO ATTO che:

- dopo aver preso visione del sito web della piattaforma Acquisti in Rete PA - Mercato Elettronico è emerso che sono disponibili dei prodotti adeguati alle esigenze dell'istituzione scolastica;
- l'Operatore Economico CAUDINALIBRI S.a.S. (Partita IVA 02485360644) di Paolisi via Molino Faenza Area PIP (82011) ha disponibilità nell'immediato di fornire i prodotti che soddisfa pienamente le esigenze della scuola;
- l'ordine diretto è una modalità di acquisto prevista dalla normativa vigente che permette di acquistare direttamente sul MEPA beni e servizi con le caratteristiche e le condizioni contrattuali indicate a monte: si scelgono i beni presenti sul catalogo, si verificano le condizioni generali di fornitura, si compila il modulo d'ordine indicando quantità e luogo di consegna, si sottoscrive con firma digitale e si invia direttamente al fornitore che deve evaderlo nei termini ed alle condizioni previste nell'ordinativo di fornitura stesso. In tal modo l'ordine ha efficacia di accettazione dell'offerta contenuta nel catalogo del fornitore abilitato;
- nel rispetto di principio di rotazione, l'affidamento in esame riguarda un operatore economico non beneficiario di altra analoga commessa;

CONSIDERATO altresì che l'utilizzo del mercato Elettronico PA MEPA con la suddetta formula dell'ordine diretto presenta i seguenti benefici:

- riduzione dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione;
- potenziale espansione della base fornitori, tale da permettere una facile individuazione di Ditte sempre più competitive;
- facilità di confronto dei prodotti e trasparenza informativa, grazie all'utilizzo dei cataloghi on line;
- possibilità di tracciare gli acquisti e controllare la spesa;
- eliminazione dei supporti cartacei;
- possibilità di effettuare tutte le procedure preordinate all'acquisto in smart work con la sola presenza indifferibile al momento della consegna con il

DSGA, il DS e un CS e un AA, riducendo così spostamenti di persone e assembramenti, e procedendo immediatamente a riscontro, collaudo e inventariazione dei beni,

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

Determina

- Di dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- di approvare, per i motivi in premessa esposti, la spesa complessiva di euro **9.100,00 Iva esente**, necessari alla fornitura dei libri di testo e manuali cui all'allegato elenco

- Di avviare una procedura di affido diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2.a del D. Lgs. 50/16 mediante lo strumento ODA di CONSIP spa per l'affidamento del servizio di acquisto di libri e sussidi didattici relativi al progetto - Avviso pubblico prot. n.AOODGEFID/19146 del 06 luglio 2020 per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per libri di testo e kit scolastici con l'azienda CAUDINALIBRI S.a.S. (Partita IVA 02485360644) di Paolisi (BN).

L'operatore economico è stato selezionato mediante apposita ricerca di mercato, con cataloghi, riviste specializzate, internet e soprattutto lo strumento vetrina del Me.P.A. (Mercato elettronico di CONSIP spa sul portale www.acquistinretepa.it).
In riferimento al codice degli appalti e come clausola di salvaguardia, l'Istituzione scolastica si riserva il diritto di procedere ad affidare il servizio solo se realmente soddisfi le esigenze della scuola. L'importo massimale di spesa per la realizzazione dell'acquisto di libri e sussidi didattici è di **euro 9.100,00 (NOVEMILAcento/00) Iva esente.**
Di dare atto che l'aggiudicatario si assumerà gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13/08/2010, n. 136 relativi alla fornitura di cui all'oggetto con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art. 3 della L. 136/2010,
e comunque previa presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

- Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016, e dell'art. 5 della L. 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico prof.ssa Maria Pirozzi
- Di dare atto che è stata accertata, da parte del DSGA , la compatibilità della spesa , derivante dall'adozione del presente atto, con i relativi stanziamenti del PA 2020;
- Di inviare il presente atto di determinazione al DSGA , dott.ssa Lucia Meccariello per gli adempimenti di competenza nonché per i controlli derivanti dall'applicazione dell'art,. 80 e 83 del codice degli Appalti;
- Di trasmettere copia della presente determinazione dirigenziale al Consiglio d'Istituto per gli adempimenti di propria competenza.
- Di garantire la pubblicazione della copia della presente determinazione dirigenziale: sul sito web dell'Istituto www.iislombardi.edu.it- Amministrazione Trasparente" - "Bandi di Gara e Contratti

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Pirozzi